# Vereinbarungen zu den Kompetenznachweisen

Liebe Schüler,

Sie schreiben im Verlauf der Oberstufe verschiedene Rückblicke. Für die sprachliche Richtigkeit (Rechtschreibung, Grammatik und Satzbau) sind Sie verantwortlich. Lassen Sie Ihre Texte vor der Abgabe von jemandem Korrektur lesen. Die Texte müssen vom Lehrer zu bestimmten Terminen in das Zeugnisprogramm eingepflegt werden. Geben Sie Ihre Texte ca. 6 Wochen früher beim zuständigen Lehrer ab und heften eine ausgedruckte Fassung als Sicherung in Ihren Lernbegleiter.

Wenn Sie gerne Bilder in Ihren Kompetenznachweisen haben möchten, müssen Sie aktiv werden. Zwei Lehrer (zur Zeit Frau Scharpey und Herr Wienemann) bieten nach Karneval einen Termin an, bei dem Bilder, die Sie ausgesucht haben in Ihren Kompetenznachweis eingebunden werden. Danach wird der fertige Kompetenznachweis gedruckt und in der Schule archiviert.

Landwirtschaftspraktikum:
Der Schülerrückblick für das Landwirtschaftspraktikum muss bis spätestens Karneval im Zeugnisprogramm eingepflegt werden. Das bedeutet, dass die Texte vor Weihnachten beim zuständigen Lehrer sein müssen.

Die ausgedruckten Kompetenznachweise werden bis zur Ausgabe (entweder in Klasse 11 oder im Abschlussportfolio in Klasse 12) in der Schule gesammelt und gelagert. Sie werden über einen Termin zum Einfügen von Bildern informiert.

Vermessungspraktikum:
Projektleiter sind die jeweils zuständigen Mathematiklehrer bzw. der Praktikumsleiter.

Bis Karneval des laufenden Schuljahres müssen alle Texte im Zeugnisprogramm stehen. Das bedeutet, dass die Texte vor Weihnachten beim zuständigen Lehrer sein müssen.

Die ausgedruckten Kompetenznachweise werden bis zur Ausgabe (entweder in Klasse 11 oder im Abschlussportfolio in Klasse 12) in der Schule gesammelt und gelagert. Sie werden über einen Termin zum Einfügen von Bildern informiert.

Berufspraktikum:
Projektleiter sind die jeweils zuständigen Berufskundelehrer.

Bis Karneval des laufenden Schuljahres müssen alle Texte im Zeugnisprogramm stehen. Sie werden über einen Termin zum Einfügen von Bildern informiert.

Die ausgedruckten Kompetenznachweise werden bis zur Ausgabe (entweder in Klasse 11 oder im Abschlussportfolio in Klasse 12) in der Schule gesammelt und gelagert.

Schauspiel:

Projektleiter sind die jeweils zuständigen Regisseure in Zusammenarbeit mit den Klassenbetreuern.

Bis vier Wochen nach dem Spiel müssen alle Texte im Zeugnisprogramm stehen. Schreiben Sie Ihren Rückblick unmittelbar nach dem Spiel. Sie werden über einen Termin zum Einfügen von Bildern informiert.

Die ausgedruckten Kompetenznachweise werden bis zur Ausgabe (entweder in Klasse 11 oder im Abschlussportfolio in Klasse 12) in der Schule gesammelt und gelagert.

Jahresarbeit:

Unmittelbar nach den Jahresarbeiten muss der Rückblick geschrieben und abgegeben werden. Sie haben an einem Vormittag Gelegenheit Ihre Bilder in den Kompetenznachweis einzufügen. Die ausgedruckten Kompetenznachweise werden bis zur Ausgabe in der Schule gelagert.

Künstlerischer Abschluss (fakultativ):

Unmittelbar nach den Jahresarbeiten muss der Rückblick geschrieben und abgegeben werden. Sie haben an einem Vormittag Gelegenheit Ihre Bilder in den Kompetenznachweis einzufügen. Die ausgedruckten Kompetenznachweise werden bis zur Ausgabe in der Schule gelagert.

Persönliches Portfolio:

An zwei Terminen im Jahr bieten zwei Lehrer (zur Zeit Frau Scharpey und Herr Wienemann) Hilfe bei der Gestaltung und Formulierung eines persönlichen Bestwork-Portfolios an. Es sind Schüler aller Klassen willkommen. Sie werden über die Termine informiert.

Es ist eine extra E-Mail-Adresse für diese Rückblicke eingerichtet. portfolio@rss-bochum.de

Die letzten Kompetenznachweise (Jahresarbeit, persönliches Portfolio, Künstlerischer Abschluss) werden spätestens drei Wochen vor Schuljahresende gedruckt.

Fakultative Kompetenznachweise:

Sie können weitere Kompetenznachweise erhalten, wenn Sie bis spätestens zum Ende der Osterferien die entsprechenden Rückblicke abgegeben haben. Es handelt sich um die Kompetenznachweise zur *Schülerratsarbeit*, zur *Beleuchtung*, zu den *Schulsanitätern*, zu *Arbeitsgemeinschaften*, zur *Orchesterarbeit*. Diese Nachweise gehen ebenfalls an die extra E-Mail-Adresse.

portfolio@rss-bochum.de

Ein Abschlussportfolio erhält, wer die obligatorischen Kompetenznachweise – Landwirtschaft, Feldmessen, Berufspraktikum, Schauspiel und Jahresarbeit – vorweisen kann.

Vollständigkeit des Abschlussportfolios überprüfen

Im Schubüro liegt bei den gedruckten Kompetenznachweisen eine Liste der Ausdrucke. Sie können dort um Einsicht bitten. Es gibt von jeder Jahrgangsstufe eine Liste der Klassen a und b. Der Druck der aktuellen Kompetenznachweise sollte nach den Osterferien erfolgt sein. Für die Klasse 12 ca. 2 Wochen nach den Jahresarbeiten.

Bei Unstimmigkeiten wenden Sie sich an den Praktikumsbetreuer und Klassenlehrer.

A. Scharpey Stand 11.06.20